

Копия изготовлена с устава юридического лица
 ОГРН 4026401588432
 представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
 от «29» июля 2023 г.
 ГРН 2236400118843
 Заместитель начальника
 Межрайонной ИФНС России №12 по Саратовской области
И.И.И. М.В. Новосельская

«УТВЕРЖДЕН»
 распоряжением администрации Балашовского
 муниципального района Саратовской области
 от «29» июля 2023г. № 3807



УСТАВ

**Муниципального автономного образовательного
 учреждения дополнительного образования детей
 «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Колос»
 р.п. Пинеровка Балашовского муниципального района
 Саратовской области»
 (новая редакция)**

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Комитета по
 управлению муниципальным
 имуществом администрации
 Балашовского муниципального района
Е.В. Ильясова
 « » 2023г.



«ПРИНЯТО»
 На общем собрании
 трудового коллектива
 протокол № 1
 от «14» 03 2023г.



«СОГЛАСОВАНО»
 И.о. председателя Комитета по
 образованию администрации
 Балашовского муниципального района
 Саратовской области
Изгорев С.А.
 « » 2023г.



Саратовская область
 р.п. Пинеровка 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Колос» р.п. Пинеровка Балашовского муниципального района Саратовской области», в дальнейшем именуемое «Автономное Учреждение», создано как муниципальное учреждение «Спортивно-оздоровительный лагерь «Колос», переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Колос» Балашовского муниципального района Саратовской области» на основании постановления главы администрации Балашовского муниципального района № 37-п от 25.02.2008 г; является некоммерческой организацией, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», на основании Постановления администрации Балашовского муниципального района Саратовской области от 26.05.2011г. № 87-П путем изменения типа Автономного Учреждения.

1.2. Официальное наименование Автономного Учреждения:
полное наименование: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Колос» р.п. Пинеровка Балашовского муниципального района Саратовской области»;
сокращенное наименование: МАОУ ДОД ДООЛ «Колос».

1.3. Учредителем и собственником Автономного Учреждения является Балашовский муниципальный район Саратовской области, в лице администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

Полномочия учредителя Автономного Учреждения осуществляет Комитет по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, в дальнейшем именуемый «Комитет по образованию», (за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией Учредителя: создания, реорганизации и ликвидация автономного учреждения, внесение изменений и дополнений в устав учреждения и другие).

Полномочия собственника имущества Автономного Учреждения осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Балашовского муниципального района, в дальнейшем именуемый «Комитет по управлению муниципальным имуществом».

1.4. Автономное Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки, фирменное наименование.

Автономное Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Автономное Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.6. Автономное Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.7. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества.

1.8. Учредитель Автономного Учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного Учреждения. Автономное Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Автономного Учреждения.

1.9. Автономное Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Саратовской области, постановлениями и распоряжениями

Правительства Саратовской области, распоряжениями и постановлениями Собрания депутатов Балашовского муниципального района, администрации Балашовского муниципального района Саратовской области и настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Автономного Учреждения: Российская Федерация, Саратовская область, Балашовский район, р.п. Пинеровка, улица 2-я Железнодорожная, дом 2 «а».

Юридический адрес Автономного Учреждения: 412323 Саратовская область, Балашовский район, р.п. Пинеровка, улица 2-я Железнодорожная, дом 2 «а».

Фактический адрес Автономного Учреждения: 412323 Саратовская область, Балашовский район, р.п. Пинеровка, улица 2-я Железнодорожная, дом 2 «а».

1.11. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение. Тип учреждения – муниципальное автономное учреждение.

1.12. В Автономном Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Автономное Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Автономное Учреждение принимаются дети в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно). Порядок приёма детей в Автономное Учреждение осуществляется на добровольной основе, (по желанию детей, их родителей (законных представителей детей) в соответствии с Уставом и локальными актами Автономного Учреждения.

1.15. В Автономном Учреждении обучение и воспитание ведется на русском языке.

1.16. Автономное Учреждение вправе по согласованию с Учредителем создавать свои филиалы, структурные подразделения, действующие на основании положений о них, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением самостоятельно.

1.17. Автономное Учреждение не имеет на момент государственной регистрации филиалов, структурных подразделений.

1.18. Автономное Учреждение может создавать объединения (кружки) на базе Автономного Учреждения и/или/ в других образовательных учреждениях, предприятиях и организациях города и района. Отношения между ними определяется договором.

1.19. Имущество Автономного Учреждения находится в собственности Балашовского муниципального района Саратовской области.

1.20. Имущественные и неимущественные права Автономного Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. Автономное Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Взаимодействие Автономного Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Автономное Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, муниципальными заданиями Учредителя, назначением имущества, закрепленного за Автономным Учреждением.

2. Цель, предмет и виды деятельности Автономного Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Автономного Учреждения является осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровление детей. Предметом деятельности Автономного Учреждения является обеспечение необходимых условий для оздоровления, организации отдыха и досуга детей, подростков и молодежи, направленных на личностное

развитие, укрепление здоровья, профессиональное самоопределение и творческий труд детей, подростков и молодежи.

2.2. Автономное Учреждение для достижения цели, закрепленной в пункте 2.1. настоящего Устава, осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке виды деятельности:

основной вид деятельности – деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;

дополнительные виды деятельности:

- образование дополнительное детей и взрослых;
- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения.

2.3. Автономное Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Автономного Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Автономного Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Автономное Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Кроме заданий Учредителя и обязательств Автономное Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Автономное Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его уставе.

2.6. Для реализации основных задач Автономное учреждение имеет право:

- выбирать формы, средства и методы воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, принимать участие в семинарах, конференциях и иных формах сотрудничества;
- разрабатывать и утверждать образовательные программы, воспитательную программу по организации досуга, программу развития, план работы и расписание занятий;
- принимать участие в разработке, организации и проведении культурно-досуговых мероприятий (соревнований, смотров, слётов, конференций, конкурсов, олимпиад, выставок и т.д.);
- принимать участие в проектной деятельности, разрабатывать, адаптировать и модернизировать общеобразовательные программы дополнительного образования детей, их методическое обеспечение.

2.7. Автономное Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.7.1. Порядок предоставления платных услуг определяется Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ (ред. от 24.02.2021) «Об автономных учреждениях», локальными актами Автономного Учреждения и соглашением между Автономным Учреждением и потребителем на основании заключенного договора.

2.7.2. В перечень оказания платных услуг входят услуги:

- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;
- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления, не включенных в муниципальное задание;
- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- дополнительные образовательные услуги.

2.8. Порядок оказания платных услуг:

2.8.1. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Автономное Учреждение.

2.8.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

2.8.3. Потребность в платных услугах определяется путем изучения запросов.

2.8.4. Перечень предоставляемых платных услуг определяется Наблюдательным Советом.

2.8.5. Информация о платных услугах и порядке их оказания предоставляется гражданам в полном объеме на основании закона РФ «О защите прав потребителей», а также в соответствии с требованиями «Правил оказания платных услуг».

2.8.6. Автономное Учреждение предоставляет платные услуги, устанавливает цены и тарифы (утверждаемые Учредителем), за исключением сдачи имущества в аренду, на оказание услуг и выполнение работ на уровне рыночных с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы учреждения. Директором издается приказ об организации платных услуг.

2.9. Автономное Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в РФ».

2.10. Автономное Учреждение вправе вести медицинскую деятельность для удовлетворения потребности отдыхающих в медицинской помощи. Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности: оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии.

3. Права и обязанности Автономного Учреждения

3.1. Автономное Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Для выполнения уставных целей Автономное Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области:

3.2.1. создавать филиалы, представительства;

3.2.2. утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации; заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Саратовской области, а также целям и предмету деятельности Автономного Учреждения;

3.2.3. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3.2.4. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

3.2.5. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное списание;

3.2.6. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области.

3.3. Автономное Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.4. Автономное Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Автономного Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Автономное Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Автономное Учреждение обязано:

3.6.1. выполнять установленное Учредителем задание;

3.6.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

3.6.3. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

3.6.4. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.6.5. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3.6.6. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

3.6.7. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

3.6.8. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

3.6.9. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

3.6.10. представлять Учредителю, в подчинении которого находится Автономное Учреждение, отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Саратовской области и нормативными актами администрации Балашовского муниципального района;

3.6.11. предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

3.6.12. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) Устав Автономного Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Автономного Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Автономного Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Автономного Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Автономного Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом,

осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

8) годовая бухгалтерская отчетность Автономного Учреждения;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного Учреждения;

10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности Автономного Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Автономного Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

4. Руководство Автономным Учреждением

4.1. Непосредственное руководство Автономным Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый по поручению Учредителя председателем Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области.

5. Органы Автономного Учреждения

5.1. Органом Автономного Учреждения является Наблюдательный совет Автономного Учреждения.

5.2. Формами самоуправления в Автономном Учреждении являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива. Высшим органом самоуправления в Автономном Учреждении является общее собрание трудового коллектива. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются настоящим Уставом.

6. Компетенция Учредителя

6.1. Компетенция Учредителя Автономного Учреждения:

6.1.1. Утверждает Устав Автономного Учреждения, изменения и дополнения к нему;

6.1.2. Получает ежегодный отчет от Автономного Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

6.1.3. Создает необходимые условия для реализации образовательных программ в Автономном Учреждении;

6.1.4. Назначение членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

6.1.5. Определяет порядок приема, отчисления, исключения детей в подведомственные муниципальные образовательные учреждения;

6.1.6. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Автономного Учреждения, в пределах установленного муниципального задания;

6.1.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.1.8. Согласовывает совершение Автономным Учреждением сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств бюджета Балашовского муниципального района, выделенных на

- приобретение такого имущества, а также по приобретению за счет средств бюджета Балашовского муниципального района недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- 6.1.9. Устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Автономного Учреждения осуществляет контроль за деятельностью Автономного Учреждения;
 - 6.1.10. Осуществляет создание, реорганизацию, ликвидацию, изменение типа Автономного Учреждения и финансирование;
 - 6.1.11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью;
 - 6.1.12. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом Автономного Учреждения;
 - 6.1.13. Принимает решение о выделении в установленном порядке средств на приобретение имущества для закрепления за Автономным Учреждением на праве оперативного управления на основании внесенного Комитетом по образованию предложения, согласованного с Комитетом по управлению муниципальным имуществом;
 - 6.1.14. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передачу имущества в качестве их учредителя или участника, либо передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества или приобретенного Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества);
 - 6.1.15. Устанавливает порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Автономному Учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки, содержание имущества автономных учреждений;
 - 6.1.16. Заключает с Автономным Учреждением соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, с определением прав, обязанностей и ответственности сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года;
 - 6.1.17. Устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Автономного Учреждения, превышение которого влечет к расторжению трудового договора с руководителем Автономного Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Осуществление контроля за деятельностью Автономного Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
 - 6.1.18. Определение средства массовой информации, в котором Автономное Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

6.2. Компетенция Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, в пределах прав, переданных Учредителем Автономного Учреждения

- 6.2.1. Осуществляет непосредственное руководство и контроль деятельности Автономного Учреждения в пределах прав, делегируемых Учредителем.
- 6.2.2. Полномочия по назначению, увольнению, наложению на директора Автономного Учреждения поощрений и дисциплинарных взысканий Учредитель возлагает на Комитет по образованию. Комитет по образованию назначает директора Автономного Учреждения на срок, указанный в трудовом договоре и освобождает его от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным в Трудовом Кодексе РФ, в том числе по ст. 278 Трудового Кодекса РФ и за превышение установленной кредиторской задолженности. Комитет по образованию является работодателем для директора Автономного Учреждения.
- 6.2.3. Представляет руководителей и педагогических работников к наградам.
- 6.2.4. Осуществляет контроль за платными услугами и иной деятельностью по получению дополнительных доходов в соответствии с действующим законодательством, а также контроль за поступлениями, расходованием финансовых средств, включая внебюджетные источники финансирования, и другие организационно-контрольные функции.
- 6.2.5. Осуществляет контроль за организацией питания воспитанников Автономного Учреждения.
- 6.2.6. Осуществляет в установленном порядке контроль за ведением бухгалтерского учета и иной отчетности.
- 6.2.7. Осуществляет контроль исполнения Автономным Учреждением федерального и регионального законодательства, нормативных правовых актов Учредителя, положений устава Автономного Учреждения и условий, предусмотренных лицензией, а также его образовательной, финансовой и хозяйственной деятельности.
- 6.2.8. Проводит в Автономном Учреждении инспекторскую и контрольно-ревизионную работу.
- 6.2.9. Осуществляет аттестацию вновь назначенных руководителей Автономного учреждения, организует процедуру аттестации педагогических кадров в соответствии с федеральным законодательством.
- 6.2.10. При необходимости внесения изменений в учредительные документы Автономного Учреждения (реорганизация, изменения статуса, переименования, изменение типа) осуществляет контроль за проведением этой работы Автономным Учреждением, осуществляет согласование устава Автономного Учреждения, изменения и дополнения вносимые в него на утверждение Учредителю.
- 6.2.11. Представляет Учредителю предложения по реорганизации, ликвидации, реконструкции, модернизации, изменения назначения здания Автономного Учреждения, а также переименования Автономного Учреждения.
- 6.2.12. Приостанавливает в установленном порядке деятельность Учреждения, осуществляемую с нарушением требований законодательства, и (или) их уставов, отменяет приказы и распоряжения руководителя, изданные в нарушение действующего законодательства.
- 6.2.13. Формирует и утверждает в установленном порядке муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.
- 6.2.14. Определяет плату для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Автономного Учреждения,

- оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Саратовской области в пределах установленного муниципального задания.
- 6.2.15. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения, составляемый и утверждаемый в определенном порядке в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- 6.2.16. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.
- 6.2.17. Утверждает промежуточный и окончательный ликвидационных балансов.
- 6.2.18. Вносит в Комитет по управлению муниципальным имуществом:
- письменные обоснованные предложения для принятия совместного решения об отнесении имущества Автономного Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Автономным Учреждением в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества учреждений Балашовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Балашовского муниципального района;
- предложения об изъятии из оперативного управления Автономного Учреждения имущества, приобретенного за счет средств учредителя.
- 6.2.19. По согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Балашовского муниципального района, на который возложено управление муниципальным имуществом, принимает решения об одобрении сделки с имуществом Автономного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением сделок в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.
- 6.2.20. Принимает решение о создании или ликвидации филиалов Автономного Учреждения, открытии или закрытии его представительств на основании соответствующих предложений руководителя Автономного Учреждения.
- 6.2.21. Предварительно согласовывает в установленном порядке совершение Автономным Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года (ред. от 22.07.2010) № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6.2.22. Устанавливает ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в его ведении бюджетными учреждениями Балашовского муниципального района в качестве основных видов деятельности и показателей муниципальных услуг.
- 6.2.23. Организует и проводит инвентаризацию имущества Автономного Учреждения в целях определения перечней недвижимого и движимого имущества, включая особо ценное движимое имущество.
- 6.2.24. Осуществляет контроль за выполнением Автономным Учреждением муниципальных заданий.
- 6.2.25. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и Администрации Балашовского муниципального района.

6.3. Полномочия (компетенция) учредителя Автономного Учреждения, осуществляемые Комитетом по управлению муниципальным имуществом Балашовского муниципального района

- 6.3.1. Согласовывает в установленном порядке устав Автономного Учреждения.
- 6.3.2. Определяет в установленном порядке совместно с Комитетом по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным Учреждением учредителем или приобретенного Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), вносит в него изменения, а также принимает решение о закреплении указанного имущества за Автономным Учреждением.
- 6.3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и на основании обоснованного предложения Комитета по образованию принимает решение об изъятии особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества из оперативного управления Автономного Учреждения.
- 6.3.4. Дает согласие в установленном порядке на распоряжение, в том числе сдачу в аренду особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом Автономного Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.
- 6.3.5. Принимает в установленном порядке решения об одобрении действий в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в том числе сделок с участием Автономного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6.3.6. В случаях, установленных статьями 9.2 и 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», предъявляет иски о признании сделок недействительными.

7. Наблюдательный совет Автономного Учреждения

- 7.1. Наблюдательный совет Автономного Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 6 (шести) членов по решению учредителя.
- 7.2. В состав Наблюдательного совета входят:
- два представителя Учредителя;
 - один представитель Комитета по управлению имуществом администрации Балашовского муниципального района Саратовской области;
 - два представителя работников Автономного Учреждения;
 - один представитель общественности.
- 7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.
- 7.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 7.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
- руководитель Автономного Учреждения и его заместители;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 7.6. Автономное Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.
- 7.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.10. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.11. Представитель работников Автономного Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

7.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, кроме случая, когда старший по возрасту является работником Автономного Учреждения.

7.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

7.16. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Автономного Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

7.17. Компетенция Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает и дает рекомендации по:

- предложениям Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о внесении изменений в Устав Автономного Учреждения;

- предложениям Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложениям Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о реорганизации Автономного Учреждения или о его ликвидации;

- предложениям Учредителя в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом или руководителя Автономного Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления;

- предложениям руководителя Автономного Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения руководителя Автономного Учреждения об участии Автономного Учреждения в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

7.18. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает и дает заключения по:

- проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;
- предложениям руководителя Автономного Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное Учреждение может открыть банковские счета;

Руководитель Автономного Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Рекомендации и заключения по данным вопросам даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.19. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает и принимает решения, обязательные для руководителя Автономного Учреждения по:

- предложениям руководителя Автономного Учреждения о совершении крупных сделок;
- вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного Учреждения и утверждения аудиторской организации;

Решения по вышеуказанным вопросам принимаются Наблюдательным советом Автономного Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

- предложениям руководителя Автономного Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

Решение по данному вопросу Наблюдательный совет Автономного Учреждения принимает в порядке, установленном в п. 12 настоящего Устава.

7.20. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает и утверждает:

- по представлению руководителя Автономного Учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного Учреждения.

Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного Учреждения.

7.21. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного Учреждения.

7.22. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного Учреждения.

7.23. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

7.24. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

7.25. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

7.26. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.27. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений Наблюдательным советом возможно путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при рассмотрении предложения руководителя Автономного Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.29. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

7.30. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, кроме случая если старший по возрасту является представителем работников Автономного Учреждения.

8. Директор Автономного Учреждения

8.1. Директор Автономного Учреждения действует от имени Автономного Учреждения без доверенности, в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Автономного Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в учреждениях банков.

8.2. Директор Автономного Учреждения утверждает структуру, штатное расписание, должностные инструкции работников Автономного Учреждения, положение об оплате труда Автономного Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность. Руководитель Автономного Учреждения утверждает регламентирующие деятельность Автономного Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного Учреждения.

8.3. Директор Автономного Учреждения несет ответственность перед Учредителем, Комитетом по образованию в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором. В порядке, установленном законом, несет ответственность за жизнь и здоровье детей.

8.4. Директор Автономного Учреждения несет перед Автономным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Обязанности директора Автономного Учреждения:

8.5.1. утверждает штатное расписание, другие локальные акты, издает приказы и распоряжения, заключает договоры, в том числе трудовые и договоры между Автономным Учреждением и родителями (законными представителями) каждого воспитанника;

8.5.2. утверждает графики работ и расписаний учебных занятий;

8.5.3. создает условия для реализации образовательных программ;

8.5.4. представляет учредителю и общественности отчеты о деятельности Автономного Учреждения.

8.6. Компетенция Директора Автономного Учреждения:

8.6.1. распоряжается имуществом Автономного Учреждения в пределах прав, предоставляемых ему договором, заключаемым между Автономным Учреждением и Учредителем;

8.6.2. открывает лицевые счета (счета) в банках;

8.6.3. в соответствии с законодательством о труде осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров, поощряет работников Автономного Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;

8.6.4. возглавляет руководство текущей деятельностью Автономного Учреждения;

- 8.6.5. формирует контингент воспитанников;
- 8.6.6. осуществляет организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и обеспечению безопасности жизнедеятельности.

9. Трудовой коллектив Автономного Учреждения

- 9.1. Трудовой коллектив Автономного Учреждения составляют все граждане, работающие по трудовому договору с руководителем Автономного Учреждения.
- 9.2. Трудовой коллектив в порядке, установленном действующим законодательством:
 - 9.2.1. Участвует в деятельности Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством
 - 9.2.2. Определяет и регулирует в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, формы и условия деятельности в Автономном Учреждении общественных организаций;
 - 9.2.3. Решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.
- 9.3. Порядок и формы осуществления полномочий трудового коллектива определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Взаимоотношения трудового коллектива с Автономным Учреждением (руководителем Автономного Учреждения) регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и коллективным договором.
- 9.5. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения путём открытого голосования простым большинством голосов. Собрание работников Автономного Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа работников.
- 9.6. Функции и задачи Общего собрания трудового коллектива Автономного Учреждения:
 - 9.6.1. высший орган самоуправления Автономного Учреждения;
 - 9.6.2. определяет направления экономической деятельности Автономного Учреждения;
 - 9.6.3. вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;
 - 9.6.4. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
 - 9.6.5. принимает Устав Автономного Учреждения и другие локальные акты;
 - 9.6.6. согласовывает форму договора между Автономным Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, решает другие вопросы в соответствии с положением об общем собрании трудового коллектива.
- 9.7. Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения собирается не реже двух раз в год.
- 9.8. Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Автономного Учреждения.
- 9.9. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов присутствующих, и является обязательным для исполнения после утверждения приказом заведующей.
- 9.10. В состав Общего собрания трудового коллектива могут входить с правом решающего голоса: председатель Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области и председатель родительского комитета.
- 9.11. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь (с обязательным ведением и хранением протокола).

10. Функции и задачи Педагогического совета Автономного Учреждения

10.1. Руководство педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет Автономного Учреждения.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Автономного Учреждения.

10.2. Педагогический совет Автономного Учреждения под председательством директора Автономного Учреждения определяет:

10.2.1. направления образовательной деятельности Автономного Учреждения;

10.2.2. отбирает и принимает образовательные программы для использования в Автономном Учреждении;

10.2.3. обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Автономного Учреждения;

10.2.4. рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

10.2.5. организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

10.2.6. рассматривает вопросы организации дополнительных услуг;

10.3. Заседания педагогического совета проводятся не менее 3 раз в год. Его решения правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса после утверждения его приказом директора.

10.4. Председатель Педагогического совета:

10.4.1. организует деятельность Педагогического совета Автономного Учреждения;

10.4.2. информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 3 дня;

10.4.3. регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;

10.4.4. определяет повестку заседания Педагогического совета;

10.4.5. контролирует выполнение решений Педагогического совета.

11. Филиалы и представительства Автономного Учреждения

11.1. Автономное Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

11.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

11.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются директором Автономного Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Саратовской области и настоящим Уставом.

11.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного Учреждения.

11.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Автономного Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Автономного Учреждения.

12. Имущество и доходы Автономного Учреждения

12.1. Имущество Автономного Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, находится в собственности Балашовского муниципального района Саратовской области.

12.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

12.3. Автономное Учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

12.4. Автономное Учреждение без согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

12.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством РФ.

12.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

12.7. Имущество и средства Автономного Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

12.8. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного Учреждения и учитываются отдельно.

12.9. Автономное Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя при наличии заключения Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

12.10. Автономное Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

12.11. Автономное Учреждение ведет оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

12.12. Автономное Учреждение ежегодно представляет Учредителю отчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

12.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением или

приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

13. Крупные сделки Автономного Учреждения

13.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

13.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

13.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 7.19 и 14.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного Учреждения.

13.4. Руководитель Автономного Учреждения несет перед Автономным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того была ли эта сделка признана недействительной.

14. Сделки с заинтересованностью

14.1. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в п. 14.2 настоящего Устава члены Наблюдательного совета, руководитель Автономного Учреждения и его заместители.

14.2. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

14.3. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Руководителя Автономного Учреждения и Наблюдательный совет Автономного Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

14.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Наблюдательный совет Автономного Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

14.5. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного Учреждения.

14.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

14.7. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную п.12.3 настоящего Устава несет перед Автономным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 12.4 - 12.5 настоящего Устава, независимо от того, была ли это сделка признана недействительной, если докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель Автономного Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

14.8. В случае, если за убытки, причиненные Автономному Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

15. Реорганизация и ликвидация Автономного Учреждения

15.1. Автономное Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», иным законодательством.

15.2. Реорганизация Автономного Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Автономному Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

15.3. Автономное Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

15.4. Автономное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», иными нормативно-правовыми актами.

15.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

15.6. Имущество Автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного Учреждения, передается ликвидационной комиссией в собственность Балашовского муниципального района Саратовской области в порядке и на условиях, определенных законодательством.

15.7. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

16. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

16.1. Устав принимается Общим собранием трудового коллектива Автономного Учреждения, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов присутствующих. Устав может быть изменен и дополнен Общим собранием трудового коллектива, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов присутствующих.

16.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат утверждению Учредителем и последующей регистрации в регистрирующем органе.

16.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством.

16.4. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем с учетом рекомендаций Наблюдательного совета и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 22 (двадцати) листах
Заместитель начальника инспекции
М.В. Новосельская

Handwritten signature

